

ССУ ЗА ДУС “ПРОФ. Д-Р СТ. БЕЛИНОВ” - ПЛОВДИВ

Гр. Пловдив, ул. “Прохлада” № 1

тел: 624 126 - Директор;
626 371 - Пом. дир.

626 382 - Гл. счетоводител
266 848 - портал



УТВЪРЖДАВАМ:.....

Недялка Гарова
Директор на ССУ ЗА ДУС
« Проф. д-р Ст. Белинов»
Гр. Пловдив

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**с предмет: „ Доставка на хранителни продукти за нуждите на ССУ за ДУС
„ Проф. д.р Ст. Белинов”**

ОПИСАНИЕ И УСЛОВИЯ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет и обект на настоящата обществена поръчка е: Доставка на хранителни продукти за нуждите на ССУ за ДУС „ Проф. д-р Ст. Белинов”

2. Обособени позиции: Не се предвиждат обособени позиции.

3. Допуска се участие на подизпълнители.

3. Прогнозна стойност на поръчката и финансиране.

Прогнозната стойност на поръчката е 35000/тридесет и пет хиляди/лв. без ДДС и се финансира от бюджета на училището.

4. Срок на изпълнение на поръчката.

Срокът за изпълнение на поръчката е от датата на сключване на договора до 31.12.2016 г.

5. Изисквания към изпълнение на поръчката.

Всеки кандидат подава оферта като формира ценовото си предложение в пълно съответствие с предложения образец като крайна цена с вкл. ДДС за всеки от посочените артикули. Общата стойност на поръчката не следва да надвишава максималната прогнозна стойност на цялата обществена поръчка и включва всички разходи за изпълнението на поръчката – възнаграждение, осигуровки на персонала, стойност на консумативите, транспорт, контрол за качество и т.н.

6. Минимални изисквания към участника

Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне 3 (три) услуги, които са сходни с предмета на обществената поръчка. Доказва се списък на услугите, които са сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата – по образец и удостоверения за добро изпълнение.

Участникът следва да притежава удостоверение за регистрация на обект и МПС предназначено за превоз на храни в Областна дирекция по безопасност на храните, гр. Пловдив. Доказват се с копия от удостоверения за регистрация.

7. Критерии за оценка на офертите – най – ниска цена, изчислена на база средно аритметична стойност от сбора на индивидуалните цени на всички 61 (шестдесет и един) продукта

8. Съдържание на офертата:

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се посочва предмета на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон, факс.

ДО
ССУ за деца с увреден слух „Проф. д-р Ст. Белинов”
гр. Пловдив
ул. “Прохлада” № 1
О Ф Е Р Т А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти”

име на участника

пълен адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

Офертата се попълва по образец и се подписва от законния представител на участника или упълномощено от него лице.

Към офертата се прилагат:

- Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец със срок на издаване не по-рано от три месеца преди датата на представяне на офертата (*Забележка: Участниците не са длъжни да представят документи, които са публикувани и са публично достъпни в Търговския регистър на Агенцията по вписванията*). Копие от документ за самоличност, когато участникът е физическо лице. При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който

задължително се посочва представляващият/споразумение, договор за обединение/консорциум/ и др./.;

- Пълномощно на лицето, подписващо офертата (когато не е подписана от представляващия участника);

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец;

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т.8 от ЗОП – по образец;

- Представяне на участника - по образец.

- Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата– по образец.

- Заверено копие от Удостоверение за регистрация на обект и МПС предназначено за превоз на храни от ОДБХ

- Подписан договор.

- Декларация, че участникът разполага с необходимото оборудване и средства за изпълнение на поръчката – по образец.

- Декларация за съгласие на подизпълнител/и – по образец.

- Ценово предложение – по образец.

Срокът на валидност на офертата не следва да е по – кратък от 90 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Документите трябва да са заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето/та, представляващи участника. Всички официални документи следва да са в срока на тяхната валидност, да са на български език, а ако са на чужд език – следва да са придружени с превод.

По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако не са заверени с подпис на лицето с представителни функции, съгласно удостоверението за актуално състояние (или упълномощените от него);

9. Място и срок за подаване на офертите:

Офертите се подават в непрозрачен запечатан плик, от участника лично или упълномощен негов представител, който се легитимира чрез пълномощно, както и по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. Пловдив, ул. „Прохлада” № 1, ССУ за ДУС „Проф. д-р Ст. Белинов” до 16:00 часа на 18.12.2015 г. Върху плика участникът посочва предмета на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Участникът разполага със свободен достъп до цялата документация - образци и условия на интернет адрес: www.ssudus.com

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, дата и часът на получаването. Посочените данни се вписват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или са представени в незапечатан плик или в плик с нарушена цялост. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на възложителя.

Ако участникът изпрати офертата си чрез куриерска фирма или препоръчана поща, разходите са за негова сметка. В този случай офертата трябва задължително да постъпи при възложителя преди изтичане на крайния срок за получаване на офертите. Рискът от забава или загубване са за сметка на участника.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта за всички обособени позиции.

10. Офертите ще бъдат получени, отворени, разгледани и оценени от определена от директора на ССУ за ДУС „Проф. д-р Ст. Белинов” комисия по реда на чл. 101г, ал. 1 от ЗОП, която ще започне работа на 21.12.2015г. от 13:00 часа в Методичен кабинет в сградата на ССУ за ДУС.

Обменът на информацията с участниците ще се осъществява лично срещу подпис или с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по

електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

11. Сключване на договор

Възложителят ще сключи писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител на поръчката. При отказ на участника, определен за изпълнител да сключи договор, възложителят може да определи за изпълнител и да сключи договор с класирания на второ място участник.

При сключване на договор определеният изпълнител представя удостоверения от съответните компетентни органи за обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

10. Лице за въпроси във връзка с поръчката:

Христина Танева- тел. 032 626371

Забележка: При противоречие в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Обявление за обществена поръчка;
2. Указания;
3. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
4. Образци за участие в процедурата.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Оферта по образец.
2. Представяне на участника – по образец
3. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години – по образец.
4. Декларация, че участникът разполага с необходимото оборудване и средства за изпълнение на поръчката – по образец.
5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – по образец.

6. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – по образец .

7. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка.

8. Ценово предложение.

9. Проект на договор.

.....

Директор на

ПРИЛОЖЕНИЯ

ОФЕРТА

От _____, в качеството на
_____ на _____

/изписва се наименованието на търговеца/дружеството/

вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията, ЕИК _____

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

След като се запознахме с изискванията и документацията на обявената от Вас обществена поръчка заявяваме желание да участваме в нея.

Декларираме, че приемаме условията, посочени в обявлението и документацията за участие и че сме запознати с клаузите на проекта на договор, приемаме го и ще го спазваме, ако бъдем избрани за изпълнители на настоящата поръчка.

Заявяваме, че се считаме обвързани от условията, задълженията и отговорностите, пости с направената оферта и приложенията към нея календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

До подписване на договора, настоящата оферта, ведно с писменото потвърждение от Ваша страна и поканата за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата _____ 2015 г.

гр. _____

Управител: _____

(име, подпис и печат)

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

1. Фирма /наименование/ или име на участника:

2. Седалище и адрес на управление:

телефон: _____ Факс: _____ E-mail адрес: _____

3. Лице за контакти:

Име: _____

Длъжност: _____

Адрес: _____

телефон: _____ Факс: _____ E-mail адрес: _____

4. Обслужваща банка: _____

Банков код /BIC/ _____

№ на сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията

титуляр на сметката: _____

5. Кратко представяне на участника _____

Дата:

_____ 2015 г.

име, подпис, печат:

/ _____ /

СПИСЪК

на услугите, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата

Долуподписаният/ата/ _____,

/собствено бащино фамилно име /

ЕГН _____,

притежаващ/а лична карта № _____

издадена на _____

от _____, с постоянен адрес: _____

в качеството си на _____

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в _____

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище _____ и адрес

на управление: _____

тел./факс _____, регистриран/вписан в Търговския регистър при

Агенция по вписванията с ЕИК _____

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

..... прилагам следния списък на услугите, които са еднакви

или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от

датата на подаване на оферта за участие, придружен от доказателства за извършената услуга,

съгласно чл. 51, ал. 4 от ЗОП (доказателство за извършената услуга се представя под формата на

удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен

регистър, в който е публикувана информация за услугата):

№	Вид услуга	Получател	Стойност (цена) на договора	Дата на сключване	Доказателство
1		2	3	4	6

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Приложение:.....

Дата:.....Г.

Декларатор:.....

гр. _____

/име, подпис, печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата/ _____,
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН _____,

притежаваш/а лична карта № _____

издадена на _____

от _____, с постоянен адрес: _____

в качеството си на _____

/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в _____

/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

със седалище _____ и адрес

на управление: _____

тел./факс _____, регистриран/вписан в Търговския регистър при

Агенция по вписванията с ЕИК _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Разполагам с необходимото оборудване и средства за изпълнение на поръчката с предмет:
„Доставка на хранителни продукти”

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

дата _____ 2015 г.

гр. Пловдив

ДЕКЛАРАТОР: _____

/име, подпис, печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният

.....

/име, презиме и фамилия/

ЕГН, притежаващ л.к.№.....,

издаден на от

В качеството ми на

/управител, член на управителния съвет, член на съвета надиректорите или др./

на

/наименование на юридическото лице/

ЕИК:, със седалище и адрес на

управление:.....

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. При изпълнение на обществена поръчка с предмет:, няма да ползвам/ще ползвам подизпълнител/и.

(подчертава се вярното/

2. Подизпълнител/и ще бъде/бъдат:.....

.....

(изписват се наименованията на фирмите и адресите на подизпълнителите)

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;

3. Подизпълнителят/ите ще изпълняват следните видове работи от предмета на поръчката.....

....., като съответстващият на тези работи дял от стойността на обществената поръчка е%.

Известна ми е отговорността, която нося, съгласно по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2015 г.

ДЕКЛАРАТОР:

гр.....

Забележка: Декларацията се попълва задължително, независимо дали ще се ползва/т подизпълнител/и или няма да се ползва/т подизпълнител/и.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

Долуподписаният/ата,

/трите имена/

в качеството си на на

ЕИК, със седалище и адрес на управление

.....

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда /Реабилитиран съм за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Представляваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност.

3. Представляваният от мен участник не се намира в производство по ликвидация, нито в подобна процедура, съгласно националните ми закони и подзаконови актове;

4. Представляваният от мен участник няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията¹ или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

5. Представляваният от мен участник не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

6. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.

¹ При наличие на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията се прилага копие на съответния документ към настоящата декларация.

7. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.

8. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

9. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 23а от допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

10. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

11. Информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за горепосочените обстоятелства:

.....

/посочват се от декларатора, когато е приложимо/.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис, печат)

ПОЯСНЕНИЕ: В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва и представя задължително от всички лица, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, декларацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 56, ал. 3, т. 1 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, като съобразно чл. 47, ал. 8 от ЗОП подизпълнителите декларират само обстоятелствата по т.1,т.2,т.3,т.4,т.5,т.6 и т.9 от настоящата декларация.

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка

Долуподписаният/ата

(трите имена)

в качеството си на,

ЕИК, със седалище и адрес на управление

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

на

(наименование на участника)

2. Дейностите/видовете работи, които ще извършвам като подизпълнител и съответстващият на тези работи дял на участието ми в проценти от стойността на обществената поръчка са съгласно посоченото от участника.

Дата:.....

/име, длъжност/

Подпис и печат:.....

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От _____

/изписва се наименованието на търговеца/

вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК _____,
 представлявано от _____, В
 качеството на _____

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Във връзка с обявена публична покана за извършване на услуга с предмет: “Доставка на хранителни продукти», Ви представяме следното ценово предложение:

I. Вид на основните хранителни продукти, цени.

1. Яйца - за 1 бр.- М.....ЛВ.
2. Месо - свинско - за 1 кг. -.....ЛВ.
3. Месо - пилешко – бут - за 1 кг. -.....ЛВ.
4. Месо - пилешко - за 1 кг. -.....ЛВ.
5. Месо - телешко - за 1 кг. -.....ЛВ.
6. Риба – чистена - за 1 кг. -.....ЛВ.
7. Риба –консерва – за 1 бр. -.....ЛВ
8. Кайма - за 1 кг. – смес – 40/60%.....ЛВ.
9. Сирене, краве, без растит. мазнини- за 1 кг. -.....ЛВ.
10. Кашкавал от краве мляко, без растит. мазнини - за 1 кг. - ..ЛВ.
11. Ориз - за 1 кг. -.....ЛВ.
12. Фасул - за 1 кг. -.....ЛВ.
13. Олио - за 1 л. -.....ЛВ.
14. Оцет – за 0,750 л. -ЛВ.
15. Леща – за 1 кг. -ЛВ.
16. Масло - за 1 кг. -.....ЛВ.
17. Картофи - за 1 кг. -.....ЛВ.
18. Лук - за 1 кг. -ЛВ.
19. Моркови – за 1 кг. -ЛВ.
20. Захар - за 1 кг. -.....ЛВ.
21. Зелe - за 1 кг. – прясноЛВ.
22. Зелe - за 1 буркан 1,7 кг. – кисело...ЛВ.
23. Компот/вишни, череши, сливи, праскови, кайсии и др./-1бр-0,7 кг... ЛВ.
24. Хляб, бял - за 1 бр./650 г./ -ЛВ.
25. Хляб, пълнозърнест - за 1 бр./700 г./ -ЛВ.
26. Брашно , бяло тип 500 – за 1 кг.-ЛВ.

27. Макарони / юфка/ - за 1 пакет, 400гр. -лв.
28. Кроасани с пълнеж – за 1 бр. -лв.
29. Кисело мляко - за кофичка -380 гр., 1% лв.
30. Прясно мляко - за 1 литър – 1,5%лв.
31. Стерилни консерви /домати, гювеч и др./- 1бр.- 0,7 кглв.
32. Маслини - за 1 кг. -.....лв.
33. Пастет - за 1 бр. /125 г./-.....лв.
34. Мед - за 1 кг. -.....лв.
35. Конфитюр – за 1 кг.. -.....лв.
36. Халва – за 1 кг. -лв.
37. Нишесте – за 1 кг. -.....лв.
38. Ябълки - за 1 кг. -.....лв.
39. Портокали - за 1 кг. -.....лв
40. Мандарини – за 1 кг. -лв.
41. Грозде – за 1 кг. -.....лв.
42. Череши – за 1 кг. -лв.
43. Домати - за 1 кг. -.....лв.
44. Краставици - за 1 кг.-.....лв.
45. Чушки - за 1 кг. -.....лв.
46. Подправки – за 100гр. -лв.
47. Лютеница – буркан 310 гр.....лв.
48. Мая за хляб – за 1 кг.лв.
49. Козунак – за 500 гр.лв.
50. Колбас траен – за 1кг.....лв.
51. Колбас малотраен – за 1 кг.лв.
52. Кренвирши – за 1кг.....лв.
53. Боза – за 1литърлв.
54. Нектар – за 500 мл.....лв.
55. Доматено пюре – за 1 буркан – 680г.....лв.
56. Гъби – за 1 буркан – 680 г.....лв.
57. Спанак пресен – за 1 кг.....лв.
58. Сол трапезна – за 1 кг.....лв.
59. Грухана пшеница – за 500 г.лв.
60. Картофено пюре – за 1 кг.....лв.
61. Овесени ядки – за 1 кг.....лв.

Дата:.....г.

Подпис:

ДОГОВОР

№ /

Днес,г., в гр. Пловдив, между:

1 ССУ за ДУС “Проф. Д-р Стоян Белинов” гр. Пловдив, представлявано от Недялка Петрова Гарова /директор/ и Калинка Петкова Гочева /счетоводител/, наричани “ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

И

2.– представляван от /президент/, ЕГН, съдебно решение №/..... г., по ф. дело №/..... г., с адрес на управление гр., ул. “.....” № ..., тел., данъчен № и код по Булстат, наричан “СНАБДИТЕЛ”, на основание Протокол на комисията за разглеждане, оценка и класиране на предложенията на открита процедура за снабдяване с хранителни продукти за 2016 г., отг., /назначена със заповед №... отг. на Директора на училището/ се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. СНАБДИТЕЛЯТ доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите хранителни продукти по последна заявка, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ му заплаща.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

1. Договорът се сключва за срок от г. до г.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ССУ за ДУС “ Проф. Д-р Ст. Белинов”, Пловдив се задължава:

а) да изготвя заявки за необходимите хранителни продукти и да ги представя своевременно на СНАБДИТЕЛЯ;

б) да заплаща на СНАБДИТЕЛЯ доставените хранителни продукти, при наличие на финансови средства, в левове, разсрочено, по банков път, след представяне на фактура;

в) да изисква от СНАБДИТЕЛЯ документи, удостоверяващи произхода и качеството на хранителните продукти;

г) да осигурява подходящо съхранение на доставените хранителни продукти за запазване на качеството им;

2. СНАБДИТЕЛЯТ се задължава:

а) да доставя заявените хранителни продукти на цени, не по-високи от упоменатите в предварителната оферта от Г;

б) след изтичане срока на валидност на офертата – 90 календарни дни от крайния срок за подаване на оферти - при всяка промяна на тези цени да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оферта, съдържаща коригираните цени и основанийето на корекцията им;

в) при повишаване на цените, актуализацията им се извършва не по-рано от две седмици, след получаване на офертата по т. 2 б от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като промяната се обосновава с трайно повишаване цените на продуктите на стоковата борса;

г) да извършва доставките със собствен безплатен транспорт;

д) да изпълнява заявките в деня на получаването им или до 24 часа от получаването им;

е) да доставя качествени и годни за консумация хранителни продукти, в съгласие със БДС и съпътствани от необходимите документи, удостоверяващи произхода и качеството им;

ж) да спазва условията и цените на доставките, посочени в офертата от Г, с която е спечелил проведения на Г. търг, като цените са образувани съгласно ценоразписите в търговската мрежа, в левове, с включен ДДС и всички разходи, до краен получател ССУ за ДУС “Проф. д-р Ст. Белинов”, гр. Пловдив;

з) да изчаква закъснели плащания, като не прекратява на това основание доставката на хранителни продукти;

и) да се отзовава и подпомага училището при необходимост и възможност.

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

1. С изтичане на уговорения срок;

2. С едномесечно писмено предизвестие на коя да е от страните;

3. Когато една от страните неоснователно не изпълни задълженията си по настоящия договор, с двумесечно предизвестие от насрещната страна.

V. НЕУСТОЙКИ

1. Неустойка, в размер на средната стойност на една седмична доставка, се заплаща от страна, която неоснователно не е изпълнила задълженията си по настоящия договор.

VI. ДРУГИ КЛАУЗИ.

1. За неуредените в този договор отношения се прилагат разпоредбите на действащото в Република България законодателство.

2. Договорът се съставя в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
/...../

СНАБДИТЕЛ:
/...../

.....
/...../

ИЗГОТВИЛ:
/...../